



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน โทร ๐ ๔๒๔๙ ๐๘๘๐

ที่ บก ๘๒๑๐๑/

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน

ตามบันทึกข้อความ ที่ บก ๘๒๑๐๑/- ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ อบต.หนองเติน โดยสำนักปลัดได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในประเด็นตัวชี้วัดที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนเพื่อนำมาจัดทำมาตรการ/แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน อบต.หนองเติน นั้น

อบต.หนองเติน ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายงานการวิเคราะห์ฯ ดังกล่าวข้างต้น โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงานตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ เห็นควรประชาสัมพันธ์การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ อบต.หนองเตินผ่านเว็บไซต์หน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวอภิรดี เฉลาชัย)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....

(นายพุทธิพงษ์ กันยาง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน  
หัวหน้าปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน

.....

ว่าที่ร้อยตรีหญิง

(ดวงเดือน ลุนเพ็ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน

.....

วราภรณ์ อภิสิทธิ์การตามพินิจคดี

(นายบัวไช ประเคนคะชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเติน

ผลการดำเนินการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	การดำเนินการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน			
	มาตรการ/ แนวทางการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินการ
- การใช้งบประมาณ	- จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผลการเบิกจ่ายให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบในการประชุมประจำเดือน จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผลการเบิกจ่าย และเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์และ Facebook ของหน่วยงาน ให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน	- เจ้าหน้าที่กองคลัง ชี้แจง แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งได้จัดทำเป็นรายไตรมาส ในที่ประชุมประจำเดือนของ อบต.หนองเต็ง - จัดเนื้อหาข้อมูลบนเว็บไซต์ อบต.หนองเต็ง <a href="https://nongdoen.go.th/">https://nongdoen.go.th/</a> เป็นหมวดหมู่เพื่ออำนวยความสะดวก และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - เผยแพร่รายงานการเงินประจำปี และผลการดำเนินงาน (การเบิกจ่ายงบประมาณ) รายไตรมาส ทาง เว็บไซต์“อบต.หนองเต็ง” หัวข้อ รายงานข้อมูลการเงิน	- กองคลัง	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ
- มีช่องทางสื่อสารที่เป็นแบบ ๒ ทาง (กระตุ้สนทนาถาม - ตอบ)		- จัดช่องทางสื่อสารบนเว็บไซต์ อบต.หนองเต็ง ในหัวข้อ “กระตาดสนทนา” เพื่อให้ประชาชนสามารถตั้งกระทู้เพื่อสอบถามข้อมูล ร่วมตอบคำถามหรือแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่มีผู้ตั้งกระทู้ไว้ได้ โดยได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบการตั้งกระทู้ถามเป็นประจำทุกวัน	- สำนักปลัด	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖ <input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ

ตัวชี้วัด		การดำเนินการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		
มาตรการ/ แนวทางการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินการ	
<p>- มีช่องทางการร้องเรียนทุจริตประพฤติมิชอบ</p>	<p>- จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตประพฤติมิชอบ ของ อบต.หนองเติน เพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนของ อบต.หนองเติน</p> <p>- มีช่องทางการร้องเรียนทุจริตประพฤติมิชอบ โดยสามารถร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ อบต.หนองเติน โดยชื่อ “ร้องเรียนทุจริต” เพื่อความสะดวกของผู้ร้องเรียน ทั้งนี้ ข้อมูลการร้องเรียนจะมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบทุกวันและเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ</p>	<p>- สำนักปลัด</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ</p>	
<p>- การจัดทำระบบขอรับบริการออนไลน์ E-service ทางเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วและการเข้ามาขอรับบริการ</p>	<p>- จัดทำระบบให้บริการ E-Service สำหรับติดต่อขอรับบริการจาก อบต.หนองเติน โดยไม่ต้องเข้ามาด้วยตนเอง เช่น ระบบยื่นวัสดุครุภัณฑ์ ระบบขอข้อมูลข่าวสาร และจะเพิ่มการบริการในเรื่องอื่นๆต่อไป</p>	<p>- ทุกส่วนราชการ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ</p>	
<p>- มีแบบประเมินความพึงพอใจ /แบบแสดงความคิดเห็น ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนผู้มารับบริการร่วมประเมิน เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงการให้บริการ</p>	<p>- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ และช่องทางแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานทางเว็บไซต์ของ อบต.หนองเติน โดยรายงานผลการประเมินความพึงพอใจให้ผู้บริหารทราบในการประชุมประจำเดือน</p>	<p>- ทุกส่วนราชการ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ</p>	

การดำเนินการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน				
ตัวชี้วัด	มาตรการ/ แนวทางการดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	
	<p>มาตรฐานการติดตามและ แนวทางการดำเนินการ</p> <p>- แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อ ตรวจสอบและติดตามความก้าวหน้าใน การบริหารจัดการโครงการในแผนพัฒนา ของหน่วยงาน และให้สามารถเสนอความ คิดเห็นในการพัฒนาปรับเปลี่ยนให้ เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>- คำสั่ง อบรม.หนองเติน ที่ ๒๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>- คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น จัดประชุมฯ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาร่างรายงานผลการ ดำเนินงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น ทั้งนี้ อบรม.หนองเติน ได้มีประกาศ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>สถานะการดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๕ - ธ.ค. ๖๖</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ</p>